



**UMOWA nr .....**

zawarta we Wrocławiu dnia ..... pomiędzy:

**Politechniką Wrocławską**, z siedzibą we Wrocławiu (50-370) przy Wybrzeżu Stanisława Wyspiańskiego 27,  
NIP PL: 8960005851, REGON: 000001614,  
reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Politechniki Wrocławskiej,  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

**[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS]**

..... z siedzibą w ....., wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
nr rachunku bankowego: .....,  
reprezentowanym/ą przez: .....  
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

**[Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalnością gospodarczą, która posiada wpis do CEIDG]**

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą w ..... przy ul. ...., prowadzącym/ą  
działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul.  
....., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem  
aktywny, NIP: ....., REGON: ....., nr rachunku bankowego: .....  
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

**[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS – Sp. z o.o. Sp. k.]**

..... Sp. z o.o. Sp. k.  
z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
nr rachunku bankowego: .....,  
reprezentowaną przez komplementariusza: ..... (np. Sp. z o.o.), z siedzibą w  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., w imieniu  
którego działa: .....,  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

**[Gdy przedsiębiorcy prowadzą działalność w ramach stosunku zobowiązaniowego spółki cywilnej]**

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą  
....., z siedzibą w ....., ul. ...., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP: ....., REGON: .....,  
Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą  
....., z siedzibą w ....., ul. ...., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP: ....., REGON: .....,  
t.j. przedsiębiorcami prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą:  
..... S.C. z siedzibą w ....., ul. .... NIP: ....., REGON: .....,  
numer rachunku bankowego: .....,  
(ew. reprezentowanymi przez: .....)  
zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej (z osobna lub łącznie): „**Stroną**” lub „**Stronami**”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie  
..... na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r.  
poz. 1320 ze zm.), któremu w Sekcji Zamówień Publicznych nadano numer SZP/242-...../.....



## § 1

### Definicje

Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują następujące rozumienie poniższych, pisanych wielką literą, określeń:

1. **Umowa** – oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. **Awaria** – oznacza stan Sprzętu, który uniemożliwia jego działanie w sposób zgodny z jego funkcjonalnością oraz specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
3. **Zgłoszenie gotowości odbioru** - oznacza dokument podpisany przez przedstawicieli obu Stron sporządzony w chwili dostawy Sprzętu i Usług, potwierdzający datę dostawy Sprzętu i Usług. Wzór Zgłoszenia stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. **Protokół odbioru** – oznacza dokument podpisany przez przedstawicieli obu Stron sporządzony po dostawie Sprzętu i Usług, stwierdzający prawidłowość funkcjonowania Sprzętu i Usług oraz poprawność wykonania całości przedmiotu umowy. Wzór Protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
5. **Sprzęt** – oznacza urządzenia lub aparaturę oferowaną przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy, wymienione w Ofercie Wykonawcy/ Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, a dostarczane przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na podstawie zawartej umowy.
6. **Usługi** – oznaczają usługi dostarczenia Sprzętu do miejsca instalacji lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania.
7. **Dostawa** – oznacza transport wraz z ubezpieczeniem loco do wskazanego miejsca.
8. **Czas testowania Sprzętu** – oznacza okres od daty dostarczenia Sprzętu do czasu podpisania Protokołu potwierdzającego dostawę przez Zamawiającego. Okres ten może wynosić maksymalnie 3 dni.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa nowego wolnego od wad fizycznych i prawnych sprzętu komputerowego w postaci: komputera stacjonarnego - szt .....\*/monitora - szt .....\*/drukarki - szt-.....\*/laptopa - szt .....\*/serwera – szt .....\*/tableta – szt. ...., dla Wydziału Inżynierii Środowiska Politechniki Wrocławskiej, zwanego dalej Sprzętem, spełniającego wymagania techniczne, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz Ofercie Wykonawcy, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 1 i nr 2 do Umowy.
2. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy w tym koszty dostawy, ubezpieczenia oraz ryzyko z tym związane ponosi Wykonawca.
3. Niniejsza Umowa określa również warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu.
4. Prawo własności do Sprzętu przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. W trakcie testowania Sprzętu Zamawiający ma prawo do użytkowania Sprzętu. Testując Sprzęt Zamawiający dokonuje oceny sprawności oraz użyteczności Sprzętu zgodnie z Załącznikami nr 4 i 5 do Umowy.

\*niepotrzebne skreślić

## § 3

### Oświadczenia Stron

1. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz będzie zgodny z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zaś usługi będą wykonywane z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wraz z urządzeniami, instrukcję obsługi Sprzętu, sporządzoną w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej i elektronicznej. Instrukcja obsługi w wersji elektronicznej będzie spełniać kryteria dostępności cyfrowej podane w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 82 ze zm.) w art. 5 oraz Załącznika do ustawy, z wyłączeniem wyjątków art. 3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania techniczne, określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W przypadku wycofania z oferty producenta Sprzętu o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy, bądź zastąpienia oferowanych elementów nowszymi, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie



- Zamawiającego. Powiadomienie to powinno nastąpić z wyprzedzeniem umożliwiającym zmianę Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych przez Zamawiającego dostawach Sprzętu i Usług, nie później jednak niż na 2 tygodnie przed planowaną zmianą. Powyższa zmiana nie może w żaden sposób wpłynąć na zmianę wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 i zmiana powyższa wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1062 ze zm.), z zastrzeżeniem, że specyfikacja Sprzętu musi spełniać minimalne wymagania pozwalające na instalację oraz sprawne użytkowanie oprogramowania wspomagającego obsługę dostarczonego do Zamawiającego Sprzętu osobom z niepełnosprawnościami. \*\*
  6. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji i rękojmi prawo do odstąpienia od Umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany Sprzęt nie spełnia warunków koniecznych i zadeklarowanych wymagań technicznych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ofercie, a braki te nie zostaną usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 30 dni. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 60 dni od powzięcia wiedzy o przyczynach odstąpienia.
  7. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1790), że posiada status dużego przedsiębiorcy.
  8. Zamawiający w trakcie realizacji umowy nie przewiduje zmniejszenia zamówienia.

\*\* jeśli dotyczy, zgodnie z OPZ i SWZ

#### § 4 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi:

netto: ..... zł  
podatek VAT (.....%): ..... zł  
brutto: ..... zł  
(słownie:.....)

#### *LUB W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH:]*

- 1) za zadanie nr 1  
netto: ..... zł  
podatek VAT (23%): ..... zł  
brutto: ..... zł  
(słownie: .....)
- 2) za zadanie nr 2  
netto: ..... zł  
podatek VAT (23%): ..... zł  
brutto: ..... zł  
(słownie: .....)
- 3) za zadanie nr 3  
.....

2. Jeżeli Zamawiający uzyska od właściwego organu (w dniu zawarcia umowy: Ministra nauki i szkolnictwa wyższego) stosowne potwierdzenie o zastosowaniu preferencyjnej stawki podatku VAT 0%, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług, wówczas dla poszczególnych pozycji Umowy, które zostaną objęte preferencyjną stawką podatku VAT 0%, przyjmuje się określoną w Specyfikacji Wynagrodzenia kwotę netto bez podatku VAT, w wyniku czego Wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o kwotę podatku VAT pierwotnie przypadające na te pozycje Umowy.  
W związku z powyższym, jeżeli po uzyskaniu przedmiotowej zgody na zastosowanie preferencyjnej stawki VAT, za wykonanie przedmiotu umowy określonego szczegółowo w kalkulacji cenowej Zamawiający zapłaci:

Netto: ..... zł  
Podatek VAT (23%) ..... zł  
Brutto ..... zł (słownie.....)  
Netto: ..... zł  
Podatek VAT (0%) ..... zł  
Brutto ..... zł (słownie.....)



3. Wykonawca oświadcza, że jest\*/nie jest\* podatnikiem podatku VAT czynnym w Polsce i posiada numer NIP wskazany w komparycji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla jego rozliczeń podatkowych w Polsce jest Urząd Skarbowy: .....
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany w komparycji rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie w okresie do zakończenia realizacji umowy.\*\*\*
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT czynnym w Polsce i posiada numer NIP wskazany w komparycji Umowy.

\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

## § 5

### Warunki płatności wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury\* / faktury częściowej\*\*\*\* za dostarczony i odebrany Sprzęt zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy będzie podpisany przez strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń.
2. Płatność na podstawie prawidłowo wystawionej faktury nastąpi do 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
  - 1) adres Zamawiającego: Politechnika Wrocławska, Wybrzeże Stanisława Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław,
  - 2) adres odbiorcy przedmiotu Umowy: Politechnika Wrocławska, Politechnika Wrocławska, Politechnika Wrocławska, Wydział Inżynierii Środowiska pl. Grunwaldzki 9, 50-377 Wrocław.
  - 3) numer ewidencyjny Umowy nadany przez Zamawiającego w centralnym repozytorium kontraktów Politechniki Wrocławskiej O/0180/...../.....
4. Załącznikiem do faktury jest podpisany przez strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji umowy.
6. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że dokonanie przelewu wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktury ustrukturyzowanych ani faktur w formie elektronicznej. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
9. Wynagrodzenie będzie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Na fakturze wystawionej przez Sprzedawcę będzie adnotacja MPP (Mechanizm podzielonej płatności). \*\*\*\*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\*\*\* dla zamówień częściowych, o ile dotyczy

\*\*\*\*\* dotyczy towarów i usług, o których mowa w art. 105a ust. 1, art. 106e ust. 1 pkt 18a, art. 108a ust. 1a oraz art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług (załącznik nr 15 do ustawy).

## § 6

### Termin i warunki realizacji Umowy

1. Termin dostawy wynosi: do ..... dni\*/tygodni\*/miesięcy\* od dnia zawarcia Umowy.

*[DLA SPRZĘTU DLA KTÓREGO ZASTOSOWANIE MA PREFERENCYJNA STAWKA PODATKU VAT 0%, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 11.03.2004 ROKU O PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG, TERMIN DOSTAWY WYNOŚI DO ..... DNI\*/ TYGODNI\*/MIESIĘCY\* OD DNIA PRZEKAZANIA WYKONAWCY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI O UZYSKANIU PRZEDMIOTOWEJ ZGODY NA ZASTOSOWANIE PREFERENCYJNEJ STAWKI VAT]*



*[LUB W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH:]*

- 1) dla Zadania Nr 1 -do ..... dni\*/**tygodni**\*/miesiący\* od dnia podpisania Umowy
  - 2) dla Zadania Nr 2 -do ..... dni\*/**tygodni**\*/miesiący\* od dnia podpisania Umowy
  - 3) dla Zadania Nr 3 .....
2. Zamawiający ma prawo składać do Wykonawcy zapytania związane z realizacją przedmiotu Umowy w formie elektronicznej na adres e-mail: .....@..... Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć na powyższe zapytania w czasie nieprzekraczającym 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
  3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o planowanej dacie i orientacyjnych godzinach dostawy Sprzętu z wyprzedzeniem minimum 3 (trzech) dni roboczych na adres mailowy podany w § 7 ust. 4.
  4. **Adres dostawy Sprzętu:** Politechnika Wrocławska, Politechnika Wrocławska, Wydział Inżynierii Środowiska pl. Grunwaldzki 9, 50-377 Wrocław Bud. .... / p. ....,
  5. Wykonawca zapewni opakowanie zabezpieczające Sprzęt, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości Sprzętu w trakcie jego transportu, a po zrealizowanej dostawie zobowiązany jest do zabrania pustych opakowań zabezpieczających.

**§ 7**

**Warunki Odbioru Sprzętu i Usług**

1. Zgłoszenie do odbioru zostaje potwierdzone poprzez podpisanie przez Strony Zgłoszenia do odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Odbiór Sprzętu i Usług dostarczonych przez Wykonawcę zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Protokół odbioru, zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 4 do niniejszej Umowy, przygotowuje Wykonawca, dokonując tam wyspecyfikowania elementów Sprzętu. Taka sama identyfikacja powinna być następnie przedstawiona na fakturze za dostarczony Sprzęt i usługi.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:  
....., tel.: ..... e-mail: .....@.....
5. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:  
....., tel.: ..... e-mail: .....@.....
6. Z zastrzeżeniem ust. 7, jeżeli Odbiór Sprzętu i Usług zakończył się stwierdzeniem prawidłowości funkcjonowania Sprzętu i Usług oraz stwierdzeniem zgodności Sprzętu i Usług ze specyfikacją zawartą w umowie i podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, za termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się moment zgłoszenia do odbioru.
7. Jeżeli odbiór nie zakończył się stwierdzeniem zgodności z zawartą Umową, Strony sporządzą protokół zawierający listę wad lub braków ilościowych, zgodnie z Załącznikiem nr 5. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, przy czym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od upływu powyższego terminu. Zamawiający dokona odbioru po usunięciu wad lub braków ilościowych w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Po pozytywnym zakończeniu odbioru, Strony sporządzą i podpiszą Protokół odbioru.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Z wyjątkiem należyć udokumentowanego przypadku Siły Wyższej opisanej w § 9 Umowy, Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku niezrealizowania dostawy wynikającej z Umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1, kara umowna wynosi **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę braków ilościowych lub wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie określonym w § 7 ust. 7, kara umowna wynosi **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy w całości albo w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara umowna wynosi 15% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 4 ust. 1;





- d) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w § 10 ust. 7 kara umowna wynosi **1%** wartości brutto uszkodzonego Sprzętu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

*[W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH: KARA LICZONA JEST ZA KAŻDY ROZPOCZĘTY DZIEŃ ZWŁOKI W ODNIESIENIU DO ZADANIA , KTÓREGO DOTYCZY*

- płatne w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do jej zapłaty;
2. W przypadku zwłoki w naprawie przedmiotu Umowy dłuższej niż 30 dni Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu, o której mowa w art. 480 Kodeksu cywilnego.
  3. W sytuacji, gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
  4. Z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku Siły Wyższej opisanej w § 9 Umowy, Wykonawca może zażądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego. W takim przypadku wysokość kary umownej wynosi **15%** wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 lub wynagrodzenia umownego brutto za tę część umowy od wykonania której odstąpiono, płatna w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do jej zapłaty.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć **50%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie (z przysługującego mu roszczenia oraz z wszelkich innych świadczeń pieniężnych które przysługiwałyby Wykonawcy od Zamawiającego):
    - 1) przysługujących Zamawiającemu kar umownych;
    - 2) równowartości ewentualnego wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zastępczego (gdyby Wykonawca popadł w zwłokę a Zamawiający skorzystał z wykonania zastępczego).

## § 9

### Siła Wyższa

1. Siła Wyższa oznacza wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie wydarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne, klęski żywiołowe.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej.
3. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za powiadomieniem drugiej Strony. Jeżeli z powodu zaistnienia Siły Wyższej realizacja Umowy jest niemożliwa przez okres przekraczający 15 dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jej realizacji.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

## § 10

### Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony Sprzęt. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosi ..... **miesiące**, licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń:

*[LUB W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH:]*

- a. dla Zadania Nr 1 wynosi ..... **miesiące**, licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
  - b. dla Zadania Nr 2. wynosi ..... **miesiące**, licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
  - c. dla Zadania Nr 3 .....
2. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, instalacji oraz z niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, a także wady wynikają z nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub z działania nie spełniającego określonej funkcjonalności.



3. Wszelkie zgłoszenia awarii/wady/usterki będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie na numer: ..... lub e-mailem na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy na adres: .....
4. Po dokonaniu przez Zamawiającego zgłoszenia awarii/wady/usterki Wykonawca będzie każdorazowo potwierdzał przyjęcie zgłoszenia serwisowego telefonicznie/mailem na numer/adres wskazany w Zgłoszeniu Serwisowym.
5. Czas Reakcji na zgłoszenie serwisowe, rozumiany jako okres pomiędzy wysłaniem przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego, a momentem potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego, będzie wynosić **48 godzin** w dni robocze.
6. Naprawa Sprzętu w ramach gwarancji będzie polegała na usunięciu przez Wykonawcę awarii/wady/usterki lub na dostarczeniu przez niego sprzętu zastępczego, o co najmniej takich samych parametrach, z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności.
7. Czas Naprawy w rozumieniu przyjętym w ust. 6 niniejszego paragrafu wynosi maksymalnie **10 dni** roboczych, licząc od momentu dokonania zgłoszenia serwisowego przez Zamawiającego.
8. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu ulega każdorazowo wydłużeniu o Czas Naprawy. W przypadku **3-krotnej** awarii/wady/usterki tego samego modułu/podzespołu, Sprzęt zostanie wymieniony na Sprzęt fabrycznie nowy. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na fabrycznie nowy, okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, rozpoczyna się dla wymienionego Sprzętu lub jego części ponownie.
9. Jeżeli naprawa Sprzętu okaże się niemożliwa lub też naprawiony Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i/lub nie będzie zachowywał swojej 100% funkcjonalności, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego Sprzętu o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego samego Sprzętu lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach. Zakupu nowego sprzętu Zamawiający może dokonać po wezwaniu Wykonawcy do dostarczeniu nowego sprzętu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zakupu nowego sprzętu bez uzyskania zgody sądu.
10. Serwis będzie wykonywany w miejscu dostawy Sprzętu. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem dostawy, Wykonawca pokryje koszty transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu. Ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu obciąża wówczas Wykonawcę.
11. Wszelkie naprawy gwarancyjne i serwis nie powodują dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego, w tym za transport i dojazd.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz ze Sprzętem kartę gwarancyjną, której treść będzie uwzględniać postanowienia zawarte w niniejszej gwarancji jakości.
13. W sprawach związanych z odpowiedzialnością za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 11

### Zmiana Umowy

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem iż zmiana osób wskazanych w § 7 ust. 4 i 5 nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą Stronę. Strony dla zmian umowy dopuszczają również formę elektroniczną z kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy możliwe są pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności i w niżej wskazanym zakresie:
  - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy może nastąpić z powodu:
    - a) opóźnień, które powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy a w takim przypadku zmiana terminu wykonania Umowy następuje o okres trwania powyższych opóźnień;
    - b) przestojów i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych nie leżących po stronie Wykonawcy (np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu, decyzja administracyjna);
    - c) działania Siły Wyższej określonej w § 9 Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku przedłużenie terminu wykonania Umowy następuje o czas odpowiadający okresowi wystąpienia Siły Wyższej z uwzględnieniem postanowień § 9 ust. 3 zdanie ostatnie;
  - 2) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
  - 3) zmiana Umowy może dotyczyć zmiany stawki podatku VAT, w razie dokonania takiej zmiany w obowiązujących przepisach podatkowych;



- 4) zmiana Umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 4 Umowy;
3. Warunki dokonywania zmian:
  - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 2) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

## § 12

### Odstąpienie od Umowy

1. Na podstawie postanowień Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego, ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, w przypadku gdy:
  - 1) dostawa lub jej część opóźni się w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 Umowy o więcej niż 14 dni;
  - 2) w okresie związania Wykonawcy Gwarancją Wykonawcy okaże się, że Sprzęt lub jego część nie spełnia parametrów określonych w Umowie i OPZ oraz braki te nie zostaną usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 30 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie i wskazanie podstaw prawnych odstąpienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 może zostać złożone w terminie do sześćdziesięciu (60) dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu podstawy do odstąpienia. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia drugiej Stronie.
4. Odstąpienie od Umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez Umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych Umową kar umownych, które stały się należne (niekoniecznie wymagalne) do dnia odstąpienia od Umowy bądź, które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od Umowy.

## § 13

### Poufność

1. Strony przyjmują zobowiązanie, że członkowie ich organów, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, dostawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje zakwalifikowane i oznaczone w momencie przekazywania jako „poufne”. Dotyczy to w szczególności wszelkich informacji technicznych, dokumentacji, rysunków, rozszerzenia, udoskonaleń, procesów, projektów, know-how oraz innych niepublikowanych informacji, które są przesyłane lub udostępniane Stronom w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron i które dotyczą przedmiotu Umowy.
2. Informacje oznaczone jako poufne nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że:
  - a) są opublikowane, powszechnie znane i podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej umowy,
  - b) zostały zgodnie z prawem przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron, w tym określonych niniejszą umową,
  - c) zostały ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą Strony, której Informacje poufne dotyczą,
  - d) zostały ujawnione właściwym organom publicznym lub samorządowym, z uwagi na treść bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
  - e) zostały niezależnie opracowane przez otrzymującą Stronę.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. \*/ Umowę zawarto w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez osoby reprezentujące strony. Za datę zawarcia umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Stronę, która podpisuje się jako ostatnia. \*
5. Integralną część Umowy stanowią:  
Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia





Politechnika Wrocławska

Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy  
Załącznik nr 3 Zgłoszenie do odbioru (wzór)  
Załącznik nr 4 Protokół odbioru (wzór)  
Załącznik nr 5 Lista wad oraz braków ilościowych (wzór)  
Załącznik nr 6 Zgłoszenie serwisowe (wzór)

\* niepotrzebne skreślić

**Wykonawca**

**Zamawiający**

PROJEKT



Wzór

**Załącznik nr 3 do Umowy nr .....**

**- Zgłoszenie do odbioru -**

**Data i miejsce:.....**

<b>Nabywca</b>	<b>Politechnika Wrocławska</b>
<b>Adres</b>	<b>Wybrzeże Stanisława Wyspiańskiego 27; 50-370 Wrocław</b>
Odbiorca – Jednostka / Komórka Organizacyjna	

<b>Lp.</b>	<b>Opis sprzętu</b>	<b>Numer seryjny/ numer katalogowy</b>	<b>UWAGI</b>
1.			
2.			
3.			

<b>Potwierdzenie zgłoszenie do odbioru</b>		
Podpis i pieczętka osoby uprawnionej przez Wykonawcę		Data
Podpis i pieczętka osoby upoważnionej przez Zamawiającego		

\*niepotrzebne skreślić



Wzór

Załącznik nr 4 do Umowy nr .....

## - Protokół odbioru -

<b>Zamawiający</b>	<b>Politechnika Wrocławska</b> <b>Wybrzeże Stanisława Wyspiańskiego 27; 50-370 Wrocław</b>
Adres Odbiorcy /Jednostka, Komórka Organizacyjna	Politechnika Wrocławska .....

Lp.	Opis sprzętu	numer seryjny/ numer katalogowy	Zastrzeżenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

## I.

<b>POTWIERDZENIE ODBIORU PRZEDMIOTU DOSTAWY</b>
<b>BEZ ZASTRZEŻEŃ: TAK / NIE</b> <b>(niewłaściwe skreślić)</b>
W PRZYPADKU ZASTRZEŻEŃ, STRONY STWIERDZAJĄ IŻ: 1. Asortyment: (np. sprzęt, oprogramowanie) ..... 2. Podlega; wymianie / inne: ..... 3. Termin kolejnego usunięcia wad odbioru: do dnia ..... <b>DATA SPORZĄDZENIA:.....</b>

## II.

<b>POTWIERDZENIE ODBIORU PRZEDMIOTU DOSTAWY</b> <b>PO UPŁYWIE TERMINU WYZNACZONEGO POWYŻEJ</b>
<b>BEZ ZASTRZEŻEŃ : TAK / NIE</b> <b>(niewłaściwe skreślić)</b>



W PRZYPADKU ZASTRZEŻEŃ, STRONY STWIERDZAJĄ IŻ:

1. Asortyment: (np. sprzęt, oprogramowanie) .....
2. Podlega; wymianie / naprawie / inne: .....
3. Termin kolejnego odbioru: do dnia .....lub: w wyniku powyższego Zamawiający odstępuje od umowy.

**DATA SPORZĄDZENIA:**.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej przez Wykonawcę		Data
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej przez Zamawiającego		Data

\*niepotrzebne skreślić



## Załącznik nr 5 do Umowy nr .....

**-Lista wad oraz braków ilościowych-**

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt będący przedmiotem Umowy nr .....posiada następujące wady:

LP.	NAZWA SPRZĘTU	STWIERDZONE WADY I BRAKI

Lista uwag w zakresie usług dostawy, montażu, instalacji i uruchomienia:

LP.	NAZWA USŁUGI	STWIERDZONE UCHYLENIA

Sporządzono w dniu .....  
(miejscowość, data)

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej przez Wykonawcę	
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej przez Zamawiającego	





Załącznik nr 6 do Umowy nr .....

**- Zgłoszenie serwisowe -**

Zamawiający: .....

Data/Godzina ..... Numer zgłoszenia .....

Nazwa Firmy: ..... Adres: .....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej: .....

Imię i nazwisko użytkownika: .....

Nr telefonu: ....., Numer Fax: .....

Typ Sprzętu: .....

Numer seryjny/ lub numer identyfikacyjny: .....

Data zakupu: .....

Na gwarancji: ☐

Poza gwarancją: ☐

Opis Awarii: .....

.....

Uwagi:

.....

.....

Data / Godzina wysłania zgłoszenia: .....

Podpis osoby zgłaszającej: .....